

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Красногорская детская музыкальная школа»

Утверждаю:  
Директор МБУ ДО  
«Красногорская ДМШ»  
С.И. Дробкова  
« 31 » 05 2021 г.



**Отчёт**  
**о результатах самообследования**  
**МБУ ДО «Красногорская ДМШ»**

2021 г.

1

**Отчёт**  
**о результатах самообследования**  
**МБУ ДО «Красногорская ДМШ»**  
**за 2020-2021 год.**

Самообследование Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Красногорская детская музыкальная школа» (далее – Учреждение) проводилось в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", внутренними локальными актами МБУ ДО «Красногорская ДМШ».

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности Учреждения в период с 01 сентября 2020 года по 30 мая 2021 года

В процессе самообследования анализировались:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура и система управления;
- образовательная деятельность Учреждения в целом (соответствие содержания учебных планов и образовательных программ, соответствие качества подготовки выпускников по результатам текущей успеваемости и итоговых аттестаций требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, качество организации учебного процесса);
- воспитательная деятельность;
- культурно - просветительная деятельность;
- творческая деятельность;
- методическая работа;
- кадровое обеспечение образовательного процесса по заявленным образовательным программам (качественный состав педагогических кадров);
- учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации образовательных программ;
- материально-техническая база Учреждения (обеспеченность образовательного процесса необходимым оборудованием).

**I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Брянской области «Об образовании», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Международными актами в области защиты прав ребенка, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, иными Законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области и Брянского района, Уставом Учреждения. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

Учреждение имеет печать установленного образца с полным наименованием учреждения на русском языке. Учреждение вправе иметь штамп и бланки со своим наименованием.

Учреждение обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами Брянской области, муниципальными правовыми актами Красногорского района.

Имущество Учреждения является собственностью муниципального образования «Красногорский район» и Учредителем закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за Учреждением осуществляется Учредителем. Право на имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления, возникает с момента передачи такого имущества по акту приема-передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением Учредителя о передаче имущества Учреждению. Закрепленное за Учреждением особо ценное имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества Красногорского района и отражается на балансе Учреждения.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Внесение сведений о юридическом лице:

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: основной государственный регистрационный номер 1023201343274.

Свидетельство о постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации: ОГРН 1023201343274 , ИНН 3219002942, КПП 324101001.

Основным нормативно-правовым документом Учреждения является Устав, в соответствии с которым Учреждение осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации образовательную деятельность в области дополнительного образования.

Локальными нормативными актами Учреждения также являются:

- приказы и распоряжения Учредителя;
- решения органов самоуправления;
- приказы и распоряжения директора;
- внутренние локальные акты;
- коллективный договор;
- трудовые договоры;
- договоры о сотрудничестве с другими организациями;
- должностные инструкции работников Учреждения и др.

Важным нормативным документом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников и обучающихся, создание для них благоприятных условий труда являются Правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования Учреждения.

Взаимоотношения между участниками образовательного процесса регламентируются Уставом и другими локальными актами, определяющими уровень получаемого образования, сроки обучения и другие условия.

#### **Выводы и рекомендации:**

Учреждение располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности, реальные условия которой соответствуют требованиям, содержащимися в них.

## **II. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

В соответствии с Уставом, нормативными правовыми актами, действующими в Российской Федерации, Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

Управление осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждения, Программой развития Учреждения.

Органами управления Учреждения являются Учредитель - Администрация Красногорского района Брянской области, Отдел культуры Администрации Красногорского района Брянской области, руководитель Учреждения (директор) и иные органы управления Учреждения.

Формами самоуправления Учреждением являются Общее собрание, Педагогический совет, компетенцию которых определяет Устав Учреждения.

Преподавательский состав формируется в соответствии со штатным расписанием.

Учреждение работает по согласованному и утвержденному плану работы на учебный год. Все мероприятия (педагогические советы, совещания) проводятся в соответствии с утвержденным в Учреждении годовым планом работы. Текущие вопросы деятельности Учреждения решаются на совещании при директоре, в котором принимают участие преподаватели и приглашенные по данному вопросу заинтересованные работники Учреждения.

В Учреждении разработаны внутренние локальные акты:

- регламентирующие управление образовательным учреждением на принципах единоначалия и самоуправления;
- регламентирующие информационное и документальное обеспечение управления образовательным учреждением для выработки единых требований к участникам образовательного процесса в осуществлении диагностики внутришкольного контроля;
- отслеживающие эффективность работы педагогических работников и создающие условия (нормативные, информационные, стимулирующие) для осуществления профессионально-педагогической деятельности;
- регламентирующие стабильное функционирование образовательного учреждения по вопросам укрепления материально-технической базы, ведению делопроизводства.

#### **Выводы и рекомендации:**

В целом структура Учреждения и система управления достаточно эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ.

Деятельность педагогического совета и методического совета соответствуют положениям локальных актов Учреждения.

Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех структурных подразделений Учреждения и позволяет ему успешно вести образовательную деятельность в области художественного образования.

### **III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПО ВИДАМ ИСКУССТВА**

В соответствии с лицензией (регистрационный № 4338 от 05.12.2016 г., серия 32Л01 № 0003082) на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ в Учреждении ведется образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного образования детей и взрослых:

№	Наименование всех общеобразовательных программ
1.	Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства <b>Фортепиано (8 (9) лет)</b>
2.	Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства <b>Народные инструменты (8 (9) лет), 5(6) лет</b>
3.	Дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Народные инструменты», 4 года
4.	Дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Фортепиано», 4 года
5.	Дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Хоровое пение», 4 года
6.	Образовательная программа «Фортепиано» (художественно-эстетической направленности), 7 лет
7.	Образовательная программа «Народные инструменты: баян, аккордеон» (художественно-эстетической направленности), 5 лет.

Данные образовательные программы реализуются в рамках муниципального задания:

- 1) Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств «Фортепиано», «Народные инструменты».
- 2) Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

**Выводы и рекомендации:**

Ведение образовательной деятельности и организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

#### **IV. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ**

Качеству содержания подготовки выпускников Учреждение придает важнейшее значение. Анализируя данный вопрос, при самообследовании исходили из степени соответствия имеющейся организационно-планирующей документации требованиям нормативных актов в области дополнительного образования. Анализу подвергались образовательные программы, учебные планы и весь комплекс учебно-методического сопровождения.

Учебные планы образовательных программ по видам искусств художественно-эстетической направленности, по которым проводилась итоговая аттестация выпускников, разработаны на основании примерных учебных планов, рекомендованными Федеральным агентством по культуре и кинематографии от 02.06.2005 г. № 1814-18-07.4, типовых экспериментальных учебных планов детских школ искусств (Москва, 1988 г.), примерных учебных планов образовательных программ по видам искусств для детских школ искусств (Москва, 2003 г.).

Разработаны и утверждены в установленном порядке по всем образовательным программам итоговые требования к выпускникам.

Каждая учебная дисциплина предусматривает аттестацию в виде контрольного урока, зачета или экзамена (академического концерта, прослушивания) и т.д.

По всем учебным дисциплинам преподавателями разработаны рабочие образовательные программы. Рабочие образовательные программы сопровождаются списками учебно-методической литературы.

Все рабочие образовательные программы прошли обсуждение и утверждение на педагогических советах. Программы при необходимости совершенствуются и модифицируются.

В целом учебно-методическая документация разработана на достаточном профессиональном уровне, обеспечен единый технологический подход, что в значительной степени облегчает самостоятельную работу выпускников в отношении межпредметных связей.

Таким образом, структура, содержание и трудоемкость учебных планов подготовки выпускников отвечают требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

В Учреждении сформирована комплексная система ранней профессиональной ориентации учащихся, главная задача которой – опережающая профессиональная ориентация, направленная на оптимизацию профессионального самоопределения обучающегося в соответствии с его желаниями, склонностями, способностями и индивидуально-личностными особенностями.

Основные направления ранней профессиональной ориентации обучающихся:

- установление долговременных двухсторонних отношений с образовательными - учреждениями в области культуры и искусства с целью продолжения образования по соответствующей специальности;
- участие в концертах, конкурсах, фестивалях, олимпиадах;
- организация проведения собраний с целью информирования обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организация творческих встреч со студентами Брянского областного колледжа музыкального и изобразительного искусства.

Связь Учреждения с профессиональными учебными заведениями в области культуры и искусства, профессиональное просвещение выпускников, развитие их интересов и склонностей, максимально приближенных к профессиональным компетенциям (профессиональная консультация, профессиональный подбор, социально-профессиональная адаптация и т.п.) осуществляется преподавателями специальных дисциплин.

Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Уставом и учебными планами Учреждения и проводится в форме сдачи итоговых экзаменов аттестационной комиссии, председатель и персональный состав которой утверждаются в установленном порядке.

Итоговая аттестация выпускника Учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Перечень дисциплин, выносимых на итоговую аттестацию, определяется учебным планом.

Выпускнику, прошедшему в установленном порядке итоговую аттестацию, выдается Свидетельство установленного образца. Основанием выдачи Свидетельства является решение аттестационной комиссии, решения Педагогического Совета и приказа директора Учреждения.

Анализ содержания подготовки выпускников через организацию учебного процесса по всему перечню учебных дисциплин, реализуемых в Учреждении показывает, что учебный процесс организован в соответствии с нормативными требованиями дополнительного образования.

Образовательная область (специализация)	Сроки реализации полного курса, уровень освоения программы	Количество выпускников
1	2	3
<b>Фортепиано</b>	7(8) лет, общее художественно – эстетическое образование	<b>6</b>
<b>Народные инструменты: аккордеон</b>	4 года, дополнительная общеразвивающая образовательная программа	<b>2</b>
<b>Фортепиано</b>	4 года, дополнительная общеразвивающая образовательная программа	<b>4</b>

#### **Выводы и рекомендации:**

Уровень требований, предъявляемых при итоговых аттестациях, и результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников. Результаты анализа учебных планов выпускных классов показали, что учебные планы по своей форме и структуре соответствуют предъявляемым примерным требованиям. При анализе структурного соответствия циклов дисциплин, общих объемов нагрузки по циклам дисциплин, объемов нагрузки отклонений не выявлено.

Показатели средней недельной нагрузки соответствуют требованиям. Нарушений норматива средней предельной нагрузки не выявлено.

## **V. КАЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется: учебными планами, утверждаемыми Учреждением самостоятельно и согласованными с Учредителем;



- годовым календарным учебным графиком, согласованным с Учредителем;
- расписанием занятий, утвержденным директором Учреждения.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями обучающихся, нормами СанПиН.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в Учреждении является урок. Продолжительность одного урока составляет 40 минут в соответствии с учебным планом и нормами СанПиН.

Формами промежуточной аттестации могут быть: контрольный урок, зачет, контрольное задание, академический концерт, прослушивание, экзамен.

Установлена пятибалльная система оценок.

Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом директора школы на основании решения педагогического совета.

В основе образовательной деятельности лежат рабочие учебные планы образовательных программ художественно-эстетической направленности.

Учебный план является основным документом, отвечающим всем требованиям для выполнения образовательных программ, адаптированных к организации педагогического процесса.

В учебных планах определяется максимальный объем учебной нагрузки, распределяется учебное время по классам и образовательным областям, определяется уровень требований к качеству обучения и воспитанию обучающихся.

Учебные планы состоят из двух частей – инвариантной (неизменной) и вариативной. Инвариантная часть учебного плана – основа обучения в Учреждении. Вариативная часть учебных планов обеспечивает более полную реализацию творческих возможностей и потребностей обучающихся и воплощается на уровне предмета по выбору. Все они различны по содержанию и способствуют дифференцированному обучению и индивидуальному подходу.

Коррекция учебного плана происходит за счет введения в вариативный компонент дополнительных предметов, а именно предметов по выбору. Такая необходимость вызвана следующими факторами:

- повышение уровня качества образования;
- приоритетными направлениями в образовательной политике;
- удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и их родителей;
- повышение качества знаний, умений и навыков обучающихся в различных областях образования;
- создание каждому обучающемуся условий для самоопределения, саморазвития и самореализации;
- изменение количества учебных часов в неделю.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий. Для ведения образовательного процесса установлены следующие формы проведения занятий:

- индивидуальные, мелкогрупповые и групповые занятия с преподавателем;
- самостоятельная работа обучающегося;
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, зачеты, экзамены, академические концерты);
- культурно-просветительские мероприятия (лекции, беседы, концерты и т.д.);
- внеурочные классные мероприятия (посещение с преподавателем концертов, конкурсов; классные собрания, концерты, творческие встречи и т.д.).

В Учреждении большое внимание уделяется организации и совершенствованию учебного процесса. Обновлены нормативные документы, регламентирующие организацию учебного процесса:

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся;

Порядок возникновения, изменения и прекращения отношений между учреждением, обучающимися и родителями;

Правила приёма обучающихся.

#### **Качественный и количественный показатели реализации образовательных программ за 2020-2021 учебный год:**

Образовательная область (специализация)	Сроки реализации полного курса, уровень освоения программы	Количество учащихся		Кол-во уч-ся окончивших уч. год на «5» и «4-5» число / %
		3	4	
1	2	На 1.09.2020	На 1.06.2021	5
<b>Фортепиано</b>	Предпрофессиональные общеобраз. программы в области искусства (8 лет), общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусства (4 года)	<b>40</b>	<b>40</b>	На «5» - 21/53% На «4» и «5» - 19/47%
<b>Народные инструменты: Аккордеон</b>	Предпрофессиональные общеобраз. программы в области искусства (8, 5 лет), общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусства (4 года)	<b>15</b>	<b>15</b>	На «5» 9/60% На «4» и «5» - 6/40%
<b>Баян</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	На «5» - 1/14% На «4» и «5» - 5/71%

### **Выводы и рекомендации:**

Учебные планы полностью оснащены рабочими образовательными программами.

Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

Качественный и количественный показатели реализации образовательных программ за 2020-2021 учебный год остается стабильным.

## **VI. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Реализация комплекса воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства РФ, планов воспитательной работы Учреждения и внутренних локальных актов.

Одним из направлений духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся, является знакомство с культурным наследием нашей страны.

Воспитательная работа охватывает весь педагогический процесс и внеурочную деятельность. Большое внимание уделяется решению следующих задач:

- формированию личностных качеств: высокой нравственности, милосердия, порядочности;
- усиления внимания к патриотическому и гражданскому воспитанию через пробуждение интереса к истокам русской истории, культуре и народному творчеству;
- воспитанию чувства патриотизма с помощью достижений русского искусства, фольклора;
- развитию художественного вкуса и культуры обучающихся на примерах духовных традиций русского народа;
- приобщению к художественному творчеству, выявление одарённых детей;
- формированию здорового образа жизни через сотрудничество с родителями;
- приобщению к воспитательной работе семьи, включению семьи в единое воспитательное пространство.

Воспитательная работа строится на системе общешкольных и классных собраний, консультаций специалистов, тематических вечеров, концертной, конкурсной деятельности.

Эстетическое воспитание и чувство коллективизма осуществляется через работу в творческих коллективах и через организацию совместного творчества.

Активно используется социальное партнёрство с другими учреждениями через творческое сотрудничество, традиционные общешкольные мероприятия.

### **Выводы и рекомендации:**

Воспитательная деятельность в Учреждении ориентирована как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностей ориентации личности, так и на создание благоприятных условий для всестороннего гармоничного, духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности.

## **VII. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

На основании анализа количественных и качественных показателей культурно-просветительной деятельности Учреждения можно сделать вывод о повышении творческой активности и педагогов, и учащихся школы, мотивации к творчеству и познанию.

Благодаря активной и насыщенной культурно-просветительной деятельности в Красногорском районе школа востребована жителями не только как очаг культуры, но как источник новых знаний, музыкальных и художественных впечатлений, душевного отдохновения.

Учреждение сотрудничает:

- с общеобразовательными школами Красногорского района: СОШ № 1, СОШ № 2;
- с детскими дошкольными учреждениями Красногорского района;
- с домом-интернатом для пожилых людей и инвалидов;
- с центральной районной библиотекой;
- с Красногорским культурно-досуговым центром.

Ежегодно учащиеся и преподаватели ДМШ участвуют в районных мероприятиях в культурно-досуговом центре и на районных площадках. С успехом проходят отчетные концерты школы, на которые приходят не только родители учащихся школы, но и жители поселка.

В прошлом учебном году в связи со сложной эпидемиологической обстановкой мероприятия проводились без участия родителей и гостей, а также в онлайн-формате.

В школе проводятся тематические вечера, посвященные Дню знаний, Дню музыки, Дню учителя, «Посвящение в первоклассники», новогодние и рождественские концерты; концерты, посвященные праздничным датам, выпускные вечера.

1. «День знаний» (Красногорская ДМШ).
2. День освобождения Брянщины от немецко-фашистских захватчиков (Красногорская ДМШ).
3. «Мы не курим!» Лекция-беседа (Красногорская ДМШ).
4. «Посвящение в музыканты первоклассников» (Красногорская ДМШ).
5. Новогодние концерты «Зимняя сказка» (Красногорская ДМШ).
6. Урок-консультация «Организация домашних занятий ученика музыкальной школы» (Красногорская ДМШ).
7. Лекция-беседа «Способы преодоления сценического волнения» (Красногорская ДМШ).

8. «Имена Брянщины – Анастасия Вяльцева» Лекция-концерт (Красногорская ДМШ).
9. «Волшебные звуки вальса» - лекция-концерт (Красногорская ДМШ)
10. Концерт, посвящённый международному женскому дню «Мелодии для наших мам» (Красногорская ДМШ).
11. «Крымская весна» - час общения, посвящённый дню воссоединения Крыма с Россией. (Красногорская ДМШ).
12. «Две Руси – две сестры» - час общения, посвящённый дню единения Беларуси и России. (Красногорская ДМШ).
13. Час общения «Этих дней не смолкнет слава», посвящённый 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне. (Красногорская ДМШ).
14. Концерт «Нам этот мир завещано беречь» (Красногорская ДМШ).
15. Отчётные концерты для родителей (Красногорская ДМШ).
16. Выпускной вечер (Красногорская ДМШ).

### **Выводы и рекомендации:**

Координация культурно-просветительной деятельности реализуется через осуществление совместных творческих проектов, организацию и проведение концертов для различных групп населения.

Концертная деятельность помогает раскрытию творческих возможностей ребенка путем вовлечения его в посильную для него исполнительскую деятельность.

Планируется продолжать вовлекать учащихся в концертную деятельность, формировать художественный вкус, реализовывать творческие способности.

## **VIII. ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **Конкурсы 2020-2021 учебного года.**

Для того, чтобы поддерживать интерес участников образовательного процесса, а также с целью проверки качества усвоения образовательных программ в детской музыкальной школе проводятся следующие, ставшие традиционными, школьные конкурсы:

- 1) Конкурс юных исполнителей на народных инструментах.
- 2) Конкурс юных пианистов «Пусть музыкой наполнятся сердца».
- 3) Конкурс ансамблей.
- 4) Танцевальный марафон (конкурс танцевальной музыки).
- 5) Конкурс этюдов.

Учреждение принимает активное участие в различного рода конкурсах и фестивалях. Так, в 2020-2021 учебном году учащиеся Красногорской ДМШ приняли участие в следующих Межрегиональных, Всероссийских, Международных конкурсах:

1. Грибанова Валерия, аккордеон, лауреат 1 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Рожкова Р.М.
2. Капошко Алёна, аккордеон, лауреат 2 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Рожкова Р.М.
3. Грибанова Валерия, фортепиано, лауреат 2 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Бохан А.В.
4. Сковпень Виктория, аккордеон, лауреат 3 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Рожкова Р.М.
5. Сергеенко Максим, фортепиано, дипломант 1 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Рожкова Р.М.
6. Кругликов Егор, баян, дипломант 1 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Грибанов Р.В.
7. Касюкова Надежда, фортепиано, дипломант 1 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Грибанова И.В.
8. Ятина Ксения, фортепиано, дипломант 2 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Дробкова С.И.
9. Кравцова Дарья, фортепиано, дипломант 2 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Грибанова И.В.
10. Астаповская Каролина, фортепиано, дипломант 2 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Грибанова И.В.
11. Горбачёва Виктория, фортепиано, дипломант 2 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Грибанова И.В.
12. Куча Евгения, фортепиано, дипломант 2 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Грибанова И.В.
13. Брилькова Дарья, фортепиано, дипломант 2 степени VI Международного фестиваля искусств «Секрет успеха», Великий Новгород, преп. Грибанова И.В.
14. Грибанова Валерия, фортепиано, дипломант 2 степени VI Всероссийского конкурса инструментального исполнительства «Музыкальный марафон», г. Санкт-Петербург, преп. Бохан А.В.
15. Сороко Алёна, фортепиано, лауреат 3 степени областного конкурса детского и юношеского творчества «Музыкальный калейдоскоп», Брянск, преп. Грибанова И.В.

16. Рожков Владислав, баян, дипломант 2 степени III международного конкурса искусств «Вдохновение музыкой», преп. Грибанов Р.В.

17. Полторухо Алексей, аккордеон, дипломант 1 степени III международного конкурса искусств «Вдохновение музыкой», преп. Грибанов Р.В.

18. Кругликов Егор, баян, дипломант 2 степени III международного конкурса искусств «Вдохновение музыкой», преп. Грибанов Р.В.

#### **Выводы и рекомендации:**

По результатам участия в областном, всероссийском и международных конкурсах учащиеся и преподаватели учреждения показали хороший уровень подготовки, отмечается повышение активности конкурсной деятельности коллектива школы в целом. Практически все участники конкурсов удостоены дипломов.

### **IX. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **Выводы и рекомендации:**

Созданы условия для оптимального развития и творческой самореализации художественно одаренных детей.

Созданы условия для работы в команде преподавателей, мотивации на успех.

### **X. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Общая численность педагогических работников на момент самообследования составляла 5 человек. Из них:

- штатные педагогические работники (без учета внешних совместителей) - 5 человека (100%).

#### **Характеристика педагогического коллектива по образованию, квалификации, стажу и возрасту**

##### **Количественный состав**

Количество фактически работающих преподавателей	Количество педагогов-совместителей	Молодых специалистов
5	-	-

##### **Возрастные характеристики педагогов**

До 30 лет	30-45 лет	45-55 лет	После 55 лет
2	2	-	1

### Образовательный ценз педагогических работников

Высшее профессиональное	Среднее профессиональное	В т.ч. по профилю учреждения
4	1	5

### Уровень квалификации педагогических работников

Высшая категория	Первая	Соответствие с занимаемой должностью
2	2	1

### Стаж работы

До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 25 лет	Свыше 25 лет
1	1	2	1

В 2021-2022 уч.году планируется аттестация преподавателя Грибанова Р.В.

### Участие в мероприятиях, направленных на повышение профессиональной компетенции преподавателей в 2020-2021 учебном году

№№ п/п	Название мероприятия	Кол-во препод.	Дата проведения	Место проведения
1.	Семинар практикум «Методика организации работы по предоставлению статистических данных по формам федерального статистического наблюдения в сфере дополнительного образования»	1	28.12. 2020 г.	Дистанционно
2.	Областной семинар «Подведение итогов конкурсной и методической деятельности ДШИ по итогам 2020-2021 уч. года»	3	28.05.2021 г.	ГБУ ДПО «Брянский областной учебно-методический центр культуры и искусства» г. Брянск
3.	Совещание для руководителей	2	02.06.2021 г.	ГБУ ДПО «Брянский



	учреждений образования сферы культуры «Порядок взаимодействия при предоставлении сведений по формам федерального статистического наблюдения»			областной учебно-методический центр культуры и искусства» г. Брянск (дистанционно)
4.	Профессиональная переподготовка	5	С 13.10.2020 по 10.02.2021 г.	АНО ДПО «Институт современного образования», г. Воронеж

Учреждение располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком уровне решать задачи по обучению учащихся.

Обновление коллектива молодыми кадрами необходимо продолжать в целях его развития, внедряя новые инновационные образовательные программы и сохраняя преемственность кадров и традиций Учреждения.

В целях повышения квалификации продолжать направлять специалистов и преподавателей на курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы.

## **XI. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Методическая работа в Учреждении строится с учетом подготовленности кадров, носит научно-методический характер и направлена на повышение профессионального мастерства преподавателей, оказание консультативной помощи и обучение педагогическому мастерству молодых специалистов. Одним из направлений методической работы является организация методической помощи в разработке тем самообразования, методических рекомендаций, подготовки и проведения мастер-классов, открытых уроков.

В Учреждении рабочие образовательные программы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся. В основу многих программ положены педагогические новации, которые относятся к личностно-ориентированным технологиям обучения.

В целях совершенствования образовательного процесса педагогическая и методическая работа школы направлена на решение следующих задач:

- создание условий для реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ;
- совершенствование содержания и оформления рабочих образовательных программ, методики и технологии обучения, воспитания и развития обучающихся;
- разрабатывается нормативно-правовая база для работы с одаренными детьми, профессионально ориентированными обучающимися;
- совершенствование существующих требований к подготовке обучающихся и выпускников;

- укрепление методической, репертуарной и материально-технической базы образовательного процесса.

Основной структурой, регламентирующей методическую работу в Учреждении, является Педагогический совет.

Основными задачами Педагогического совета в рамках методической работы являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования,
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса,
- методическое обеспечение деятельности школы,
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию образовательных программ и положений,
- разработка плана и содержания работы по общей методической теме школы,
- обобщение и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

#### **Выводы и рекомендации:**

Активизировать участие преподавателей в конкурсах научно-методических работ, педагогического мастерства.

Систематизировать работу наставничества молодых специалистов.

Активизировать работу по подготовке методических материалов для публикации в сборниках «Из опыта работы ведущих преподавателей ДШИ».

## **ХII. КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях качественного учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения функционирует библиотека.

Библиотека ориентирована на полноценное обеспечение учебного процесса.

Информационное обеспечение – необходимое условие эффективности организации учебного процесса по всем дисциплинам учебного плана. Основным источником учебной информации остается учебная, нотная и учебно-методическая литература, которой располагает Учреждение.

Библиотека ориентирована на полноценное обеспечение учебного процесса.

Задача библиотеки – оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей в соответствии с запросами.

Вся поступающая литература подлежит строгому учету и фиксируется в соответствующих документах. С этой целью используются инвентарные книги.

В Учреждении большое внимание уделяется решению проблем, связанных с информатизацией образования и вопросами внедрения новых информационных технологий в обучение и управление учебным процессом.

Создана единая информационная система учебного заведения, основными направлениями применения которой являются:

- планирование учебного процесса, формирование учебного плана на уровне специальности, расчет учебной нагрузки;
- пользование учебными и учебно-методическими пособиями;
- обеспечение эффективности работы библиотеки и других структурных подразделений.

Детская школа искусств располагает мультимедийной техникой для развития сети пунктов общественного доступа к информации государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронной форме, а так же доступ к которым обеспечивается обучающимся:

- многофункциональное устройство: принтер, сканер, копир;
- персональным компьютером с выходом в Интернет.

Библиотека располагает следующим фондом:

Наличие библиотеки (да/нет)	Библиотечный фонд (кол-во экземпляров)	Учебные и мультимедийные пособия			Компьютерное оборудование			наличие подключения к сети Интернет
		видеотека	фонотека	Цифровые образовательные ресурсы	Компьютеры, ноутбуки	принтеры, сканеры, МФУ (единиц)	Мультимедийное оборудование (проекторы, интерактивные доски) (единиц)	
Да	753	21	26	-	2	2	1	Да

### Выводы и рекомендации:

Комплектация библиотечного фонда обеспечивает на необходимом уровне ведение учебного процесса.

Для должного уровня необходимо обеспечить дальнейшее пополнение и обновление библиотечного фонда.

### ХIII. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Учреждение имеет 1-этажное здание общей площадью **222,4** кв.м.,

Классы оснащены мебелью, соответствующей СанПину, обеспечены учебно-наглядными пособиями, техническими средствами обучения.

Разрешения органов государственного противопожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора на все используемые площади имеются.

Имеется копировально-множительная аппаратура, которая позволяет оперативно тиражировать учебно-методическую литературу.

Кабинеты и классы оснащены пожарной сигнализацией и системой противопожарного мониторинга.

Школа укомплектована музыкальными инструментами.

Детская школа искусств располагает мультимедийной техникой для развития сети пунктов общественного доступа к информации государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронной форме, а так же доступ к которым обеспечивается обучающимся:

- многофункциональное устройство: принтер, сканер, копир;
- персональным компьютером и выходом в Интернет.

### 1. Информация о наличии зданий, сооружений для осуществления образовательной деятельности

N п/п	Назначение оснащенных зданий, сооружений, помещений с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Здание нежилое, одноэтажное (учебные помещения) - 222,4 кв.м (адрес: П.г.т. Красная Гора, ул. Южная,18)	Оперативное управление	Муниципальное образование Красногорский район Брянской области	Свидетельство о государственной регистрации права 32-АЖ № 044373	32-32-18/003/2012-88	32-32-18/003/2012-207	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 32.БО.23.00 0.М.000149 .0314 от 24.03.2014 г.
2.	Земельный участок, 770 кв. м (Адрес П.г.т. Красная Гора, ул. Южная,18)	Постоянное бессрочное пользование	Муниципальное образование Красногорский район Брянской области	Свидетельство о государственной регистрации права 32-АЖ № 044916	32:15:261204 :41	32-32-18/003/2012-86	Заключение № 2 о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 25.12.2013 г.

## 2. Информация о наличии оборудованных учебных кабинетов

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения занятий, (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4
<p><i>Класс фортепиано №3:</i> Пианино, стол учительский, стулья, стеллаж для книг, сборники нот, учебно-методические пособия, CD-диски.</p> <p><i>Класс фортепиано №6:</i> Пианино, стол учительский, стулья, стеллаж для книг, сборники нот, учебно-методические пособия, CD-диски, проектор с экраном.</p> <p><i>Класс теории №8:</i> Пианино, стол учительский, парты -7, стулья- 14, шкаф для книг, учебники, учебно-методические пособия, CD-диски, компьютер.</p> <p><i>Класс баяна №12:</i> Пианино, стол учительский, стулья, сборники нот, учебно-методические пособия, баян «Этюд» - 2 шт., баян готово-выборный – 1 шт., Баян «Тула».</p> <p><i>Класс аккордеона №2, №11:</i> Пианино, стол учительский, стулья, стеллаж для книг, сборники нот, учебно-методические пособия, аккордеон – 5 шт.(в т.ч. 2 новых Тула А-3, приобретенных в 2020 году)</p>	<p>243160, Брянская область, п.г.т. Красная Гора Ул. Южная,18 № 3 – класс фортепиано № 5 – класс теории № 8 – класс теории № 9 - актовый зал № 11, №2- классы аккордеона №12 – класс баяна № 6 – класс фортепиано</p>	<p>Оперативное управление</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации права 32-АЖ №044373 от 20.03.2012 г.</p>

### **Выводы и рекомендации:**

Уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

Для осуществления образовательной деятельности Учреждение располагает необходимыми учебными классами, музыкальными инструментами, специальным оборудованием, обеспечивающими качественную подготовку обучающихся.

Материально-техническая база обеспечивает на необходимом уровне ведение учебного процесса. Для работы с одаренными детьми и качественной подготовки к конкурсам необходимо приобретение новых музыкальных инструментов (фортепиано, баян, аккордеон).

Продолжать работу по дальнейшему совершенствованию материально - технической базы.

### **XIV. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Утверждены приказом Минобрнауки России от 10.02.2013г., № 1324)

<b>№п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения/%</b>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	62
1.1.1.	Детей дошкольного возраста (3 – 7 лет)	-
1.1.2.	Детей младшего школьного возраста (7 – 11 лет)	25/40%
1.1.3.	Детей среднего школьного возраста (11 – 15 лет)	37/60%
1.2.	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	-
1.3.	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	-
1.4.	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	-
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	-
1.6.	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.6.1.	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	-
1.6.2.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	-
1.6.3.	Дети-мигранты	-

1.6.4.	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	-
1.7.	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	-
1.8.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	360
1.8.1.	На муниципальном уровне	-
1.8.2.	На региональном уровне	2
1.8.3.	На межрегиональном уровне	-
1.8.4.	На федеральном уровне	1
1.8.5.	На международном уровне	16
1.9.	победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	14/14
1.9.1.	На муниципальном уровне	-
1.9.2.	На региональном уровне (зональном)	1/2
1.9.3.	На межрегиональном уровне	-
1.9.4.	На федеральном уровне	1/2
1.9.5.	На международном уровне	16/16
1.10.	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.10.1.	Муниципального уровня	-
1.10.2.	Регионального уровня	-
1.10.3.	Межрегионального уровня	-
1.10.4.	Федерального уровня	-
1.10.5.	Международного уровня	-
1.11.	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	
1.11.1	На муниципальном уровне (участие)	6
1.11.2	На региональном уровне	-
1.11.3	На межрегиональном уровне	-
1.11.4	На федеральном уровне	-
1.11.5	На международном уровне	-
1.12	Общая численность педагогических работников	4
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	4/80%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/80%

1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1/20%
1.16.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников.	1/20%
1.17.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4/80
1.17.1	Высшая	2/40
1.17.2	Первая	2/40
1.18.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1.	До 5 лет	1/20
1.18.2	Свыше 30 лет	1/20
1.19.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/40
1.20.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/20
1.21.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	5/100 %
1.22.	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	4/80 %
1.23.	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	11
1.23.2	За отчетный период	3
1.24.	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	-
2.	Инфраструктура	



2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	4%
2.2.	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	
2.2.1.	Учебный класс	6
2.2.2.	Лаборатория	-
2.2.3.	Мастерская	-
2.2.4.	Танцевальный класс	-
2.2.5.	Спортивный зал	-
2.2.6.	Бассейн	-
2.3.	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	
2.3.1.	Актовый зал	1
2.3.2.	Концертный зал	-
2.3.3.	Игровое помещение	-
2.4.	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	-
2.5.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	-
2.6.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.6.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	-
2.6.2.	С медиатекой	-
2.6.3.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	-
2.6.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	-
2.6.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	-
2.7.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	-

## **XV. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в Учреждении имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе дополнительного образования и Уставу.

Структура Учреждения и система управления им соответствует нормативным требованиям. Учреждение динамично развивается.

Все образовательные программы, реализуемые в Учреждении, соответствуют Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Оценка степени освоения обучающимися дисциплин учебных планов образовательных программ подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень знаний обучающихся.

Выпускники ДМШ поступают в СУЗы и ВУЗы в области культуры и искусства.

Повышение квалификации носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами.

Учреждение располагает необходимой материально-технической базой; в части обеспечения музыкальных инструментов – необходимо приобретение новых концертных инструментов для качественной подготовки обучающихся к конкурсам.

**Рекомендации:**

По итогам самообследования следует продолжить работу по:

- совершенствованию качества подготовки обучающихся;
  - совершенствованию учебно-методической, инновационной, воспитательной деятельности;
  - дальнейшему внедрению новых информационных технологий в учебный процесс;
  - активизации участия преподавателей в конкурсах научно-методических работ, педагогического мастерства;
  - совершенствованию материально-технической и учебно-методической базы.
- дальнейшему пополнению и обновлению библиотечного фонда.